

Exercice d'apprentissage du mode de fonctionnement en réseau : le Jeu Simple

Pour comprendre le mode de communication entre les équipes, il est recommandé à l'animateur de faire ce jeu simple sur son propre ordinateur.

Le système de passation et de réception de commande à travers le réseau peut être simulé aisément sur un seul ordinateur en ouvrant alternativement les divers dossiers composant le jeu.

Étape 1

- A partir de la page de **Gestion des dossiers** sélectionner le répertoire **Dossiers publics en français**.
- Sélectionner le fichier **Jeusimpl**.
- Cliquer sur **Ouvrir**
Un sous répertoire **Jeusimpl** est créé dans le répertoire **Jeux en réseau**. Cliquer sur son nom. Il comporte deux dossiers : **Client** et **Fournis**

Les deux dossiers ont été préparés au niveau élémentaire et en **mode Négocce** (les fonctions de gestion de production sont masquées) et se trouvent déjà en mode « En-cours ».

- Cliquer sur le bouton **Moniteur**.

La page du Moniteur apparaît comme suit :

e-Prelude

JeuSimpl

Lundi 7 Novembre 2022

Quitter Administration Technique PIC Commercial Distribution Planification Achats Logistique Ordonnancement Suivi Contrôle de gestion Comptes Tiers Comptabilité

Moniteur du jeu

Quitter Gérer les entreprises Date du jeu : 07/11/2022 Jour suivant Auto Actualiser Enregistrer le jeu Départ des statistiques : 05/11/2022 Statistiques

En cours

Prêt

Inactif

fournis 1 client

e-Prelude Guests - Test Gérard BAGLIN

Étape 2

- Cliquer sur le bouton **Quitter** du Moniteur.
- Sélectionner le dossier **Client** et cliquer sur **Ouvrir**.

e-Prelude

client

Lundi 7 Novembre 2022

Administration

Changer de dossier Paramètres du dossier Date du dossier : 07/11/2022 Messages Terminé !

Tableau de bord Flux d'information Network Chart

Description du dossier : Entreprise *CLIENT*

Dates de début et de fin du calendrier standard : 07/11/2022 02/12/2022

Date limite du calcul des besoins :

Dates d'affermissement des OA :

Date de clôture des stocks :

Date de départ des statistiques : 05/11/2022

e-Prelude Lundi 7 Novembre 2022

Étape 3

- Appeler la page de **Gestion des Commandes Fournisseurs** (icône **Commandes fournisseurs**).
- Appeler la commande qui a déjà été préparée

e-Prelude client Lundi 7 Novembre 2022

Administration Technique Commercial Planification Achats Logistique

Opération en cours

Gestion des commandes fournisseur

Retour Nouvelle OK Supprimer Dupliquer Intégration OA Valider Lignes Mouvements

Liste des commandes

Code Fournisseur	Numéro de commande : 00000001	Statut : non validé
00000001 FOURNS	Code Fournisseur : FOURNIS	Mon fournisseur
	Type de commande : Normal	Nombre de lignes : 1
	Date de commande : 07/11/2022	Délai de livraison : 1
	Date de livraison : 09/11/2022	
	N° commande fournisseur :	
	Commentaire :	

Ligne	Article	Libellé	Date Récept.	Quantité	Reste à livrer	Statut
001	PIECE	Pièce achetée	09/11/2022	20	20	>

- Cliquer sur le bouton **Valider**.

La commande de 20 pièces a été envoyée au fournisseur qui la recevra le lendemain.

Étape 4

- Revenir à la page Administration (icône flèche rouge).

e-Prelude client Lundi 7 Novembre 2022

Administration Technique Commercial Planification Achats Logistique

Opération en cours

Administration

Changer de dossier Paramètres du dossier Date du dossier : 07/11/2022 Messages Terminé ! Editions

Tableau de bord Flux d'information Network Chart

Description du dossier : Entreprise "CLIENT"

Dates de début et du fin du calendrier standard : 07/11/2022 02/12/2022

Date limite du calcul des besoins :

Dates d'affermissement des OA :

Date de clôture des stocks :

Date de départ des statistiques : 05/11/2022

- Cliquer sur le bouton **Terminé !** et confirmer.
- Cliquer sur le bouton **Changer de dossier**.

Étape 5

- Ouvrir le dossier **Fournis**.

The screenshot shows the 'Administration' section of the e-Prelude software. The top bar indicates the user is logged in as 'fournis' on 'Lundi 7 Novembre 2022'. The main menu includes 'Administration', 'Technique', 'Commercial', 'Planification', 'Achats', and 'Logistique'. The 'Administration' section is active, showing a 'Tableau de bord' with 'Flux d'information' and 'Network Chart' tabs. The 'Description du dossier' for 'Entreprise "FOURNISSEUR"' is displayed, with the following details:

Description du dossier :	Entreprise "FOURNISSEUR"	
Dates de début et du fin du calendrier standard :	07/11/2022	02/12/2022
Date limite du calcul des besoins :		
Dates d'affermissement des OA :		
Date de clôture des stocks :		
Date de départ des statistiques :	05/11/2022	

- Cliquer sur le bouton **Terminé !**
- Cliquer sur le bouton **Changer de dossier**.

Étape 6

- Appeler la page **Moniteur**.
- On voit que les fonds des libellés des dossiers changent de couleur ce qui signifie que les opérations sont terminées et que les équipes sont prêtes.
- **Changer la date** en cliquant sur le bouton **Jour suivant**. L'état des dossiers est mis à jour au statut « en-cours ».

The screenshot shows the 'Moniteur du jeu' section of the e-Prelude software. The top bar indicates the user is logged in as 'JeuSimpl' on 'Lundi 7 Novembre 2022'. The main menu includes 'Administration', 'Technique', 'Commercial', 'Planification', 'Achats', and 'Logistique'. The 'Moniteur du jeu' section is active, showing a 'Tableau de bord' with 'Gérer les entreprises', 'Date du jeu', 'Jour suivant', 'Auto', 'Actualiser', 'Enregistrer le jeu', and 'Départ des statistiques' buttons. The 'Date du jeu' is set to '07/11/2022'. The 'Statistiques' button is visible. The main area displays a flow diagram with three boxes: 'fournis' (green), '1' (yellow), and 'client' (green), connected by arrows. The 'fournis' box is highlighted in red, indicating it is the current state.

- Cliquer sur le bouton **Quitter** du Moniteur.

Étape 7

- Ouvrir le dossier **Fournis**.

On remarque le changement de date.

The screenshot shows the 'Administration' section of the e-Prelude software. The top bar indicates the user is logged in as 'fournis' on 'Mardi 8 Novembre 2022'. The main menu includes 'Administration', 'Technique', 'Commercial', 'Planification', 'Achats', and 'Logistique'. The 'Administration' section is active, showing a 'Date du dossier' of '08/11/2022'. Below this, there are several input fields for dossier details, including 'Description du dossier' (Entreprise "FOURNISSEUR"), 'Dates de début et de fin du calendrier standard' (07/11/2022 to 02/12/2022), 'Date limite du calcul des besoins', 'Dates d'affermissement des OA', 'Date de clôture des stocks', and 'Date de départ des statistiques' (05/11/2022). A 'Messages' button is visible in the top right corner of the administration section.

On voit que le bouton **Messages** est actif.

- Cliquer sur ce bouton pour traiter les messages reçus par EDI.

Étape 8

La page de réception des messages est affichée.

The screenshot shows the 'Réception des messages EDI' section of the e-Prelude software. The top bar indicates the user is logged in as 'fournis' on 'Mardi 8 Novembre 2022'. The main menu includes 'Administration', 'Technique', 'Commercial', 'Planification', 'Achats', and 'Logistique'. The 'Réception des messages EDI' section is active, showing a 'Messages' table with one entry: 'Commande client' from 'CLIENT' with a quantity of 1. Below the table, there is a 'Lines' section with one entry: 'PIECE' with a quantity of 20. The interface includes buttons for 'Retour', 'OK', 'Refuser', 'Valider les commandes reçues', and 'Imputer les commandes'.

Message	Tiers	Nom	Numéro	Date Cnde	Date Liv	Lignes
1	CLIENT	Mon client	00000001	07/11/2022	08/11/2022	1

Ligne	Article	Libellé	Unité	Quantité
001	PIECE	Pièce vendue		20

On voit que l'on a reçu une commande de **Client**.

- Sélectionner cette ligne. Le détail des lignes de la commande est affiché.
- Cliquer sur **OK**. La commande est enregistrée.
- Cliquer sur l'icône **Commandes Clients**. La page de **Gestion des commandes clients** est présentée. Sélectionner la commande.

Étape 9

- Appeler la page **Préparation des commandes clients** (icône **Préparation de commande**) et sélectionner la commande. On retrouve la commande reçue. La ligne est sélectionnée et la quantité préparée est indiquée.
- Cliquer sur **OK**.

Ligne	Article	Libellé	Date Expédit...	Quantité	Unité	Reste à livrer	Magasin	Disponible	Select	Préparer
001	PIECE	Pièce vendue	09/11/2022	20	UN	20	MAG	100	<input checked="" type="checkbox"/>	20

Le bordereau de préparation a été créé.

Étape 10

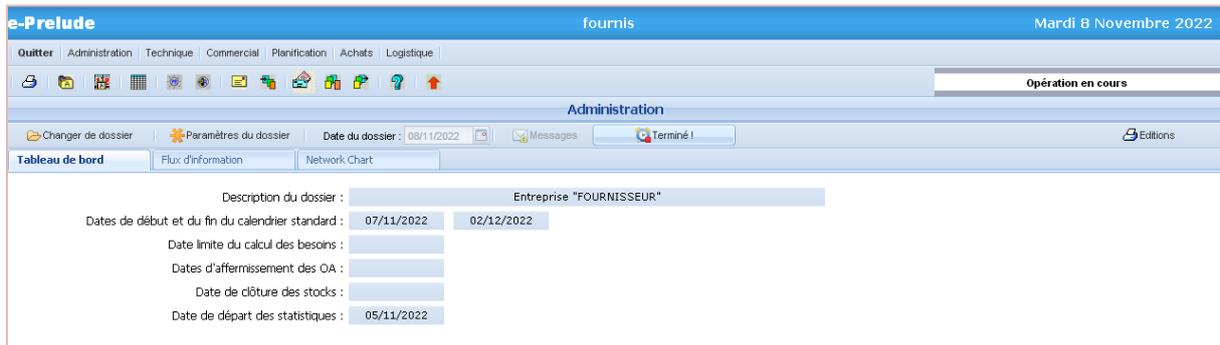
Appeler la page **Expédition des commandes clients** (icône **Expédition de commande**).

Ligne	Lig. Com	Article	Libellé	Quantité	Reste à livrer	Select	Expédier
001	001	PIECE	Pièce vendue	20	20	<input checked="" type="checkbox"/>	20

- Cliquer sur le bouton **OK**. La commande est soldée.
- Un avis d'expédition a été envoyé au client. Le mouvement de stock a été enregistré.

Étape 11

- Appeler la page **Administration**.

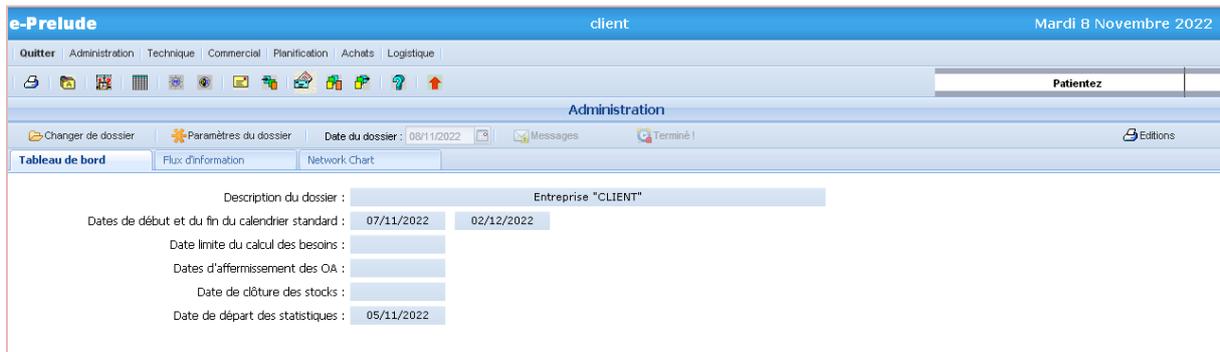


The screenshot shows the e-Prelude software interface. The top bar displays 'e-Prelude', 'fournis', and 'Mardi 8 Novembre 2022'. Below the top bar is a navigation menu with 'Administration' selected. The main content area shows the 'Administration' page for a dossier. The 'Description du dossier' is 'Entreprise "FOURNISSEUR"'. The 'Dates de début et du fin du calendrier standard' are '07/11/2022' and '02/12/2022'. The 'Date limite du calcul des besoins' is empty. The 'Dates d'affermissement des OA' are empty. The 'Date de clôture des stocks' is empty. The 'Date de départ des statistiques' is '05/11/2022'. The interface includes a toolbar with icons for 'Quitter', 'Administration', 'Technique', 'Commercial', 'Planification', 'Achats', and 'Logistique'. A 'Terminé !' button is visible in the top right corner of the main content area.

- Cliquer sur le bouton **Terminé !**
- Cliquer sur le bouton **Changer de dossier**.

Étape 12

- Ouvrir le dossier **Client**.



The screenshot shows the e-Prelude software interface. The top bar displays 'e-Prelude', 'client', and 'Mardi 8 Novembre 2022'. Below the top bar is a navigation menu with 'Administration' selected. The main content area shows the 'Administration' page for a dossier. The 'Description du dossier' is 'Entreprise "CLIENT"'. The 'Dates de début et du fin du calendrier standard' are '07/11/2022' and '02/12/2022'. The 'Date limite du calcul des besoins' is empty. The 'Dates d'affermissement des OA' are empty. The 'Date de clôture des stocks' is empty. The 'Date de départ des statistiques' is '05/11/2022'. The interface includes a toolbar with icons for 'Quitter', 'Administration', 'Technique', 'Commercial', 'Planification', 'Achats', and 'Logistique'. A 'Terminé !' button is visible in the top right corner of the main content area.

- Cliquer sur le bouton **Terminé !**
- Cliquer sur le bouton **Changer de dossier**.

Étape 13

- Appeler la page **Moniteur**.
- On voit que les dossiers ont changé de couleur ce qui signifie que les équipes sont prêtes.

The screenshot shows the 'Moniteur du jeu' (Game Monitor) interface. At the top, it displays 'e-Prelude', 'JeuSimpl', and the date 'Mardi 8 Novembre 2022'. Below the navigation bar, there are buttons for 'En cours' (red), 'Prêt' (green), and 'Inactif' (grey). The main area contains a diagram with a green box labeled 'fournis' on the left, a yellow box with the number '1' in the center, and a green box labeled 'client' on the right, all connected by arrows.

- Changer la date en cliquant sur le bouton **Jour suivant**.
- Cliquer sur le bouton **Quitter** du Moniteur.

Étape 14

- Ouvrir le dossier Client. On remarque le changement de date.
- On voit que le bouton des messages est actif.
- Cliquer sur le bouton des messages.
 - On voit que l'on a reçu
 - un accusé de réception de commande
 - une livraison du fournisseur.

The screenshot shows the 'Réception des messages EDI' (EDI Message Reception) interface. At the top, it displays 'e-Prelude', 'client', and the date 'Mercredi 9 Novembre 2022'. Below the navigation bar, there are buttons for 'Retour', 'OK', 'Refuser', 'Valider les commandes reçues', and 'Imputer les commandes'. The main area contains a table of messages and a table of lines.

Message	Tiers	Nom	Numéro	Date Cmde	Date Liv	Lignes
1	FOURNIS	Mon fournisseur	00000001	08/11/2022	09/11/2022	1
2	FOURNIS	Mon fournisseur	00000001	08/11/2022	09/11/2022	1

Ligne	Article	Libellé	Unité	Quantité
001	PIECE	Pièce achetée		20

- **Sélectionner** l'accusé de réception et cliquer sur **OK** ; cela provoque la validation de la commande,
- **Sélectionner** la livraison de marchandises et cliquer sur **OK** : cela provoque l'entrée en stock des marchandises réceptionnées

Étape 15

- Appeler la page de **Gestion des Commandes Fournisseurs** (icône **Commandes fournisseurs**).

e-Prelude client Mercredi 9 Novembre 2022

Administration Technique Commercial Planification Achats Logistique

Opération en cours

Gestion des commandes fournisseur

Liste des commandes

Retour Nouvelle OK Supprimer Dupliquer Intégration OA Valider Lignes Mouvements

Code	Fournisseur	Numéro de commande : 00000001		Statut : Soldé	
00000001	FOURNIS	Code Fournisseur : FOURNIS	Mon fournisseur		
		Type de commande : Normal	Nombre de lignes : 1		
		Date de commande : 07/11/2022	Délai de livraison : 1		
		Date de livraison : 09/11/2022			
		N° commande fournisseur : FOURNIS			
		Commentaire :			

Ligne	Article	Libellé	Date Récept.	Quantité	Reste à livrer	Statut
001	PIECE	Pièce achetée	09/11/2022	20	0	S

Étape 16

- Examiner le stock de l'article PIECE (menu **Logistique**, option **Stocks par article**). On voit que l'on a reçu les 20 unités commandées.

e-Prelude client Mercredi 9 Novembre 2022

Administration Technique Commercial Planification Achats Logistique

Opération en cours

Gestion des commandes fournisseur

Liste des commandes

Retour Nouvelle OK Supprimer Dupliquer Intégration OA Valider Lignes Mouvements

Code	Fournisseur	Numéro de commande : 00000001		Statut : Soldé	
00000001	FOURNIS	Code Fournisseur : FOURNIS	Mon fournisseur		
		Type de commande : Normal	Nombre de lignes : 1		
		Date de commande : 07/11/2022	Délai de livraison : 1		
		Date de livraison : 09/11/2022			
		N° commande fournisseur : FOURNIS			
		Commentaire :			

Ligne	Article	Libellé	Date Récept.	Quantité	Reste à livrer	Statut
001	PIECE	Pièce achetée	09/11/2022	20	0	S

Nous avons fait la boucle complète de la passation de commande à la réception par les fonctions EDI.