Le cas Picaso Costing

Cet exercice est accessible au niveau intermédiaire

Session 1 : Introduction

Nous reprenons le cas **Picaso** pour calculer les coûts de revient et effectuer des analyses d'écart.

Dans le répertoire **Documents du cours**, ouvrir la base de données **Picaso Costing 00**.

Les modules de **Contrôle de gestion** et de **Comptabilité** sont activés (page **Administration**, bouton **Paramètres du dossier**, onglet **Options**). Nous travaillons maintenant au **niveau intermédiaire** du logiciel : certaines nouvelles zones apparaissent. Les menus **Contrôle de gestion** et **Comptabilité** sont accessibles.

Nous ne détaillerons pas dans cet exercice les fonctions de comptabilité.

1.1	Table des ateliers	Menu Technique , option Table des ateliers	
------------	--------------------	--	--

Les données techniques Articles, Nomenclatures, Postes de charge et Gammes ainsi que les calendriers sont présents.

On complète les données de production avec la notion d'atelier qui est un regroupement de postes de charge.

La table des ateliers a été remplie avec les données suivantes :

ASS	Atelier d'assemblage
FAB	Atelier de fabrication

1.2	Table des ateliers	Menu Logistique , option Table des magasins	
------------	--------------------	---	--

Quatre magasins ont été créés pour isoler les matières premières, les produits semi-finis et les produits finis.

Consulter la table des magasins.

Les articles ont été répartis entre ces magasins.

La structure comptable

[Comptabilité]

Les données relatives à la comptabilité ont été entrées. Nous ne rentrerons pas dans le détail du fonctionnement mais examiner les principales informations utilisées. Consulter l'aide en ligne.

Le plan comptable de l'entreprise

1.3	Le plan comptable de l'entreprise	Menu Comptabilité , option Plan comptable	
-----	-----------------------------------	---	--

Examiner la liste des numéros de compte. Expliquer les options possibles.

Les journaux comptables

1.4	Les journaux	Menu Comptabilité , option Gestion des journaux comptables	
-----	--------------	--	--

Examiner les caractéristiques de différents journaux.

Les catégories d'articles

1.5	Les catégories	Menu Technique , option Table des catégories d'articles	
-----	----------------	---	--

Examiner les comptes mouvementés.

Enregistrer le dossier sous le nom 'Picaso Costing 01'

Session 2 :

Centres de coût

Pour déterminer les coûts de revient, il faut décrire les **centres de coûts** auxquels sont rattachés les postes de charge.

Les centres de coût [Contrôle de gestion]

Nous allons maintenant mettre en place les éléments permettant de calculer les coûts de revient des produits.

2.1	Gestion des rubriques budgétaires	Menu Contrôle de gestion , option Table des rubriques budgétaires	
------------	-----------------------------------	---	--

On doit en premier lieu définir les types de coûts en jeu. Ceux-ci sont définis dans les rubriques budgétaires.

La table des rubriques budgétaires doit être remplie avec les données suivantes :

AMORT	Amortissements
ENCAD	Encadrement
FRAISAT	Frais d'atelier
LOYER	Loyer industriel
MOD	Main-d'œuvre

2.2	Gestion des centres de coût	Menu Contrôle de gestion , option Gestion des centres de coût	
------------	-----------------------------	---	--

Définition des centres de coût

L'usine comporte quatre centres de coût : la fabrication (*FAB*) et l'assemblage (*ASS*), le service Achats (*ACHATS*) et le commercial (*COMMERC*).

Nous devons entrer les éléments pour calculer les coûts standards des centres de coût. Ne pas oublier de cocher la case '**Centre de coût de production**' pour ASS et FAB et de la décocher pour ACHATS et COMMERC.

Tableau des caractéristiques des centres de coût

CC	Libellé	Production ?	Heures machine	Heures MOD	Heures Réglage
ACHATS	Achats				
ASS	Assemblage	X	5000	5000	0
COMMERC	Commercial				
FAB	Fabrication	X	11000	10000	1000

Tableau des éléments de coût

Pour les centres de coût de production, les coûts sont calculés à partir des montants entrés par rubrique budgétaire (bouton **Rubriques**) dans les sept catégories de coût. Traiter successivement les deux centres de coût de production : ASS puis FAB.

Sélectionner une rubrique dans la liste de gauche et entrer les montants dans la colonne **Budget**.

Centre de coût ASS

Rubrique	Lignes						
	Frais main-d'oeuvre Réglage	Frais main-d'oeuvre directe	Frais directs Atelier	Amortissements fiscaux	Amortissements économiques	Frais indirects Atelier	Frais indirects / main-d'oeuvre
AMORT					37500		
ENCAD							
FRAISAT			25000				
LOYER						20000	
MOD		100000					

Centre de coût FAB

Rubrique	Lignes						
	MO. Regl.	MOD	Fr. Atelier	Amo fisc	Amo éco	F Ind Atel.	F Ind / MO
AMORT					100000		
ENCAD							60500
FRAISAT			35000				
LOYER						30000	
MOD	16500	165000					

Après avoir saisi toutes les rubriques, revenir à la page Centre de coût. Vérifier la saisie.

Expliquer les taux horaires des centres de coût de fabrication.

Mise à jour des postes de charge

[Technique]

2.3	Gestion des postes de charge	Menu Technique , option Gestion des postes de charge	
------------	------------------------------	--	--

On peut maintenant compléter les informations suivantes qui décrivent les postes de charge :

Tableau des postes de charge

CODE	LIBELLE	Atelier	Centre de coût
100	Découpe	FAB	FAB
200	Usinage	FAB	FAB
930	Assemblage S/E	ASS	ASS
940	Assemblage final	ASS	ASS

Contrôler soigneusement votre saisie en cliquant sur le bouton **Liste**.

Mise à jour des magasins**[Logistique]**

2.4	Gestion des magasins	Menu Logistique , option Table des magasins	
------------	----------------------	---	--

On peut maintenant compléter les informations suivantes qui décrivent les magasins :

Tableau des postes de charge

CODE	LIBELLE	Centre de coût
EC	Magasin d'en-cours	FAB
MAG	Magasin général	FAB
MP	Matières premières	ACHATS
PF	Magasin Produits finis	COMMERC

Mise à jour des catégories de clients**[Commercial]**

2.5	Catégories de clients	Menu Commercial , option Table des catégories de clients	
------------	-----------------------	--	--

Appeler la catégorie par défaut *.

Sélectionner COMMERC dans la liste déroulante Centre de coût Clients.

Mise à jour des catégories de fournisseurs**[Achats]**

2.6	Catégories de fournisseurs	Menu Achats , option Table des catégories de fournisseurs	
------------	----------------------------	---	--

Appeler la catégorie par défaut *.

Sélectionner ACHATS dans la liste déroulante Centre de coût Fournisseurs.

Prix standard des articles achetés**[Contrôle de gestion]**

2.7	Prix standards	Menu Contrôle de gestion , option Prix des articles achetés	
------------	----------------	---	--

On doit maintenant spécifier pour chaque article acheté le prix standard choisi par le Contrôle de gestion au moment de l'établissement du budget qui servira de référence tout au long de la période budgétaire.

Sélectionner chaque article et entrer son prix standard.

Code Article	Prix standard
BOIS002	20
BOIS010	30
LIN40	10
TAQ000	0.10

Enregistrer le dossier sous le nom 'Picaso Costing 02'

Session 3 :

Calcul des coûts de revient

Calcul des coûts de revient

[Contrôle de gestion]

Les données techniques étant en place, nous pouvons maintenant procéder au calcul des coûts de revient des articles.

Nous allons **incorporer progressivement** plusieurs types de coût. Afficher l'aide en ligne pour obtenir une explication sur chacune des options.

3.1	Coût des matières	Menu Contrôle de gestion , option Implosion des coûts	
------------	-------------------	---	--

Sélectionner les options suivantes :

Prix d'achat	Prix standard
Types de coût	Ignorés

Cliquer su **OK**.

Sur la **liste des coûts des articles**, double-cliquer sur l'article désiré.

Question 01	Quel est le coût matière de l'article PLET100 ?
Question 02	Quel est le coût matière de l'article ETA100 ?
Question 03	Quel est le coût matière de l'article ARM100 ?

3.2	+ Coûts de fabrication directs	Menu Contrôle de gestion , option Implosion des coûts	
------------	--------------------------------	---	--

Sélectionner les options suivantes :

Prix d'achat	Prix standard
Amortissements	Économiques
Taille de lots	Standard Gamme
Nomenclatures et gammes	Fabrication (01/01/2022)
Types de coût	Budget - Frais directs
Options	Cocher la case Conserver les calculs précédents.

Cette fonction calcule maintenant à partir des éléments de coût sélectionnés :

- les taux horaires des centres de coûts (et donc des postes de charge),
- les coûts des gammes de fabrication,
- les coûts des articles fabriqués.

Sur la liste, noter les différences entre les deux calculs successifs.
Expliquer les montants dans la colonne **Ecart**.

Question 04	Quel est l'écart total sur l'article PLET100 ?
Question 05	Quel est l'écart total sur l'article ETA100 ?
Question 06	Quel est l'écart total sur l'article ARM100 ?

Observer les coûts des articles fabriqués. Sélectionner la ligne de l'article **ETA100** et cliquer sur **OK**.

Expliquer les notions de *Coûts des niveaux inférieurs* et de *Coûts du niveau*. Expliquer chacun des éléments de coût. Considérer la partie droite : **Dernier coût calculé**.

Question 07	Quel est le coût Matière dans la colonne <i>Coûts des niveaux inférieurs</i> ?
Question 08	Quel est le coût Main-d'œuvre dans la colonne <i>Coûts du niveau</i> ?
Question 9	Quel est le coût total de l'article ETA100 ?

Quel est l'intérêt pour la gestion selon vous de cette analyse par niveau de coût ?

3.3	+ Amortissements et frais indirects	Menu Contrôle de gestion , option Implosion des coûts	
------------	-------------------------------------	---	--

Sélectionner les options suivantes :

Prix d'achat	Prix standard
Amortissements	Économiques
Taille de lots	Standard Gamme
Nomenclatures et gammes	Fabrication (01/01/2022)
Types de coûts	Budget - Frais directs - Amortissements - Frais indirects
Options	Cocher la case Conserver les calculs précédents.

Sur la liste, cliquer sur la ligne de l'article *PLET100*.

Question 10	Quel est le montant des amortissements pour l'article PLET100 ?
--------------------	---

3.4	+ Frais généraux et Mise à jour des coûts standards	Menu Contrôle de gestion , option Implosion des coûts	
------------	---	---	--

Sur la page d'**implosion des coûts**, cliquer sur le bouton **Taux de frais**. Examiner les taux de frais généraux.

Sélectionner les options suivantes :

Prix d'achat	Prix standard
--------------	---------------

Amortissements	Économiques
Taille de lots	Standard Gamme
Nomenclatures et gammes	Fabrication (01/01/2022)
Types de coûts	Budget - Frais directs - Amortissements - Frais indirects - Frais sur achats - Frais généraux Usine - Frais généraux Société
Options	Cocher la case Conserver les calculs précédents.
Options	Cocher la case Mise à jour des coûts standards

On calcule maintenant le coût complet des articles et nous décidons qu'il constitue leurs coûts standards.

Question 11	Quel est la marge pour l'article ARM100 ?
--------------------	---

Sur la liste des coûts des articles, sélectionner l'article fabriqué ARM100 et cliquer sur **OK**.

Question 12	Quel est le coût main-d'œuvre standard pour l'article ARM100 ?
--------------------	--

3.5	Coûts horaires standards des centres de coût	Menu Contrôle de gestion , option Gestion des centres de coût	
------------	--	---	--

Observer les coûts standards calculés pour les **centres de coût ASS** et **FAB**. D'où proviennent-ils ?

Expliquer les coûts standards calculés pour le centre de coût **FAB**.

Question 13	Quel est le coût standard Machine ?
Question 14	Quel est le coût standard Main-d'œuvre directe ?

3.6	Coûts horaires standards des postes de charge	Menu Technique , option Gestion des postes de charge	
------------	---	--	--

Observer les coûts standards calculés pour les **postes de charge**. D'où proviennent-ils ?

3.7	Coûts standards des gammes de fabrication	Menu Technique , option Gestion des gammes , bouton Coûts	
------------	---	--	--

Examiner et expliquer les coûts des différentes gammes, en particulier de la gamme **DL** qui comporte deux phases.

Sélectionner chacune des phases et cliquer sur le bouton **Coûts**.

Expliquer comment tous les coûts des phases ont été calculés. D'où proviennent les coûts fixes et les coûts variables ?

Revenir à la page **Gestion des gammes**. Cliquer sur le bouton **Coûts**.

Expliquer comment tous les coûts de la gamme ont été calculés.

Expliquer les coûts qui figurent sur le tableau. A quoi correspondent les zones **Coûts fixes** et **Coûts variables** ?

Question 15	Quel est le montant total des coûts fixes pour la gamme DL ?
Question 16	Quel est le montant total des coûts variables pour la gamme DL ?

3.8	Données Budget	Menu Contrôle de gestion , option Création des données budget	
------------	----------------	---	--

Cette fonction a pour objet d'enregistrer les données techniques (nomenclatures et gammes) qui serviront de référence pendant toute la période budgétaire.

Les données techniques peuvent être modifiées à tout moment pour refléter les changements dans la constitution des articles : changement de composant, changement de processus de fabrication...

Cliquez sur OK et ne pas changer la date des données budget.

Enregistrer le dossier sous le nom 'Picaso Costing 03'

ism Paris

Session 4 : Simulation

Données de simulation

[Contrôle de gestion]

La comptabilité industrielle constitue une aide à la décision ; elle permet de mesurer, par simulation, l'impact en termes de coût de revient par rapport au budget de

- l'évolution de l'environnement (volume des ventes),
- l'évolution des prix des ressources : matières, main-d'œuvre....

On commence par créer les données de référence des simulations.

4.1	Copie des données	Menu Contrôle de gestion , option Copie données budget vers données simulation	
------------	-------------------	--	--

Les données budget des centres de coût sont reportées dans les données Simulation.

Confirmez le report des données Budget dans les données de simulation par OK.

4.2	Augmentation de prix du bois	Menu Contrôle de gestion , option Prix des articles achetés	
------------	------------------------------	---	--

On veut simuler l'impact d'une augmentation de 20 % du prix du bois.

Saisir les prix d'achat simulés :

Article	Prix simulé
BOIS002	24
BOIS010	36
LIN40	12

4.3	Coût de fabrication	Menu Contrôle de gestion , option Implosion des coûts	
------------	---------------------	---	--

Sélectionner les options suivantes :

Prix d'achat	Prix simulé
Options	Cocher la case Conserver les calculs précédents.

Observer la **Liste des coûts de articles**. Un écart apparaît entre les deux calculs successifs.

Double-cliquer sur la ligne de l'article *PLET200*. Expliquer l'écart qui figure sur la ligne *Coût Matière*.

Question 17	Quel est l'écart sur le coût matières de l'article <i>PLET200</i> ?
--------------------	---

Double-cliquer sur la ligne de l'article ARM200. Expliquer l'écart qui figure sur la ligne *Coût Matière*.

Question 18	Quel est l'écart sur le coût matières de l'article ARM200 ?
--------------------	---

4.4	Augmentation de prix de la main-d'œuvre	Menu Contrôle de gestion , option Gestion des centres de coût	
------------	---	---	--

On veut maintenant simuler l'impact d'une augmentation de 20 % du prix de la main-d'œuvre.

Appeler le centre de coût ASS puis cliquer sur le bouton **Rubriques**.

Sélectionner dans la liste de gauche la rubrique **MOD**.

Sur la ligne *Frais de main-d'œuvre directe*, entrer **120000** dans la colonne *Simulation* et valider par **OK**.

Appeler le centre de coût FAB Puis cliquer sur le bouton **Rubriques**.

Sélectionner dans la liste de gauche la rubrique **MOD**.

Sur la ligne *Frais de main-d'œuvre Réglage*, entrer **19800** dans la colonne *Simulation*.

Sur la ligne *Frais de main-d'œuvre directe*, entrer **198000** dans la colonne *Simulation* et valider par **OK**.

Revenir sur la page **Gestion des centres de coût** et observer les taux horaires dans la colonne *Simulation*.

Question 19	Quel est le taux horaire simulé Main-d'œuvre directe du centre de coût FAB ?
--------------------	--

4.5	Coût de fabrication	Menu Contrôle de gestion , option Implosion des coûts	
------------	---------------------	---	--

Pour prendre en compte les nouveaux coûts main-d'œuvre, sélectionner les options suivantes :

Prix d'achat	Prix simulé
Types de coûts	Simulés - Frais directs - Amortissements - Frais indirects - Frais sur achats - Frais généraux Usine - Frais généraux Société

Attention ! ne pas Cocher la case Conserver les calculs précédents.

Observer la **Liste des coûts de articles**. Un écart apparait entre les deux calculs successifs.

Double-cliquer sur la ligne de l'article PLET200. Expliquer l'écart qui figure sur la ligne *Coût Main-d'œuvre*.

Question 20	Quel est l'écart <i>Coût de main-d'œuvre</i> pour l'article PLET200 ?
--------------------	---

Double-cliquer sur la ligne de l'article ARM200. Expliquer l'écart qui figure sur la ligne *Coût Main-d'œuvre*.

Question 21	Quel est l'écart <i>Coût de main-d'œuvre</i> pour l'article <i>ARM200</i> ?
Question 22	Quel est l'écart <i>Total</i> pour l'article <i>ARM200</i> ?

4.6	Taille de lot	Menu Planification , option Règles de gestion	
------------	---------------	---	--

On va simuler ici l'effet d'une **taille de lot** différente du lot standard.

Sur la page **Règles de gestion** (menu **Planification**), appeler l'article *PROFIL*. Saisir **40** dans la zone **Lot simulé** et valider par **OK**.

Procéder de nouveau à une implosion des coûts avec les options suivantes :

Prix d'achat	Prix simulé
Taille de lots	Simulée Article
Types de coûts	Simulés - Frais directs - Amortissements - Frais indirects - Frais sur achats - Frais généraux Usine - Frais généraux Société
Options	Cocher la case Conserver les calculs précédents.

Question 23	Quel est l'écart dû à la taille de lot pour l'article <i>PROFIL</i> ?
Question 24	Quel est l'écart dû à la taille de lot pour l'article <i>ARM200</i> ?

Enregistrer le dossier sous le nom 'Picaso Costing 04'

Session 5 :

Saisie des stocks et des commandes

Définition des stocks initiaux

[Logistique]

Les stocks initiaux de l'entreprise doivent être saisis à la suite de l'inventaire de fin d'année. Nous allons voir l'incidence comptable de ces saisies.

5.1	Les stocks par magasin	Menu Logistique , option Saisie d'inventaire	
-----	------------------------	--	--

Sélectionner la magasin dans la liste déroulante puis cliquer sur l'article dans la liste de gauche. Entrer la quantité comptée et valider par **OK**.

Le tableau suivant décrit les quantités des différents articles disponibles dans les stocks.

Stocks initiaux

Article	Statut	Quantité (dans l'unité associée)
Magasin PF - Centre de coût COMMERC		
ARM100	DISP	5
ARM200	DISP	10
Magasin EC - Centre de coût FAB		
ETA100	DISP	10
ETA200	DISP	5
PANA100	DISP	50
PANA200	DISP	50
PANLAT	DISP	20
PLET100	DISP	40
PLET200	DISP	40
PROFIL	DISP	20
Magasin MP - Centre de coût ACHATS		
BOIS002	DISP	20
BOIS010	DISP	10
LIN40	DISP	10
TAQ000	DISP	200

Visualisation des stocks et des mouvements d'entrée en stock

5.2	Les stocks par magasin	Menu Logistique , option Stocks par magasin	
-----	------------------------	---	--

Examiner les stocks de chaque magasin en le sélectionnant dans la liste déroulante. Vérifier les données saisies.

5.3	Valorisation des stocks	Menu Contrôle de gestion , option Valorisation des stocks par magasin	
------------	-------------------------	---	--

Examiner le montant total de stocks immobilisés. Les valorisations se font en coût standard.

Question 25	Quel est le montant total des stocks ?
--------------------	--

Incidences comptables **[Comptabilité]**

5.4	Les écritures de stock	Menu Comptabilité , option Interrogation des journaux comptables	
------------	------------------------	--	--

Sélectionner dans la liste déroulante le journal **STOC** – Fabrication.

5.5	Les écritures de stock	Menu Comptabilité , option Interrogation de compte	
------------	------------------------	--	--

Examiner le compte de stock d'articles (**370**).

Examiner le compte d'ajustement d'inventaire 904 et sélectionner les deux centres de coût concernés.

5.6	Les écritures de stock	Menu Comptabilité , option Cumuls des comptes	
------------	------------------------	---	--

Appeler le compte 370.

Entrée des commandes clients

5.7	Saisie des commandes	Menu Commercial , option Gestion des commandes clients	
------------	----------------------	--	--

Pour entrer une nouvelle commande, cliquer sur le bouton **Nouvelle** ; le premier numéro libre est affecté. Entrer ensuite le code du client et la date de livraison demandée puis cliquer sur **Lignes** ; accepter d'enregistrer les modifications.

Sur la page **Gestion des lignes de commande**, cliquer sur **Nouvelle**, sélectionner le code de l'article dans la liste déroulante, entrer la quantité puis valider par **OK**.

Les prix de vente sont ceux qui ont été définis au niveau de la fiche Article.

Les commandes suivantes doivent être saisies :

Tableau des commandes

Commande 00000001	Client : CLA	Date de livraison : 28/01/2022
Ligne 001	Article : ARM100	Quantité : 20
Ligne 002	Article : ARM200	Quantité : 10
Commande 00000002	Client : CLB	Date de livraison : 28/01/2022
Ligne 001	Article : ARM100	Quantité : 15
Ligne 002	Article : ARM200	Quantité : 25

Sur la page **Gestion des commandes clients**, vérifier la commande et cliquer sur le bouton **Valider**.

La procédure de calcul des besoins nets

Le calcul des besoins nets va **suggérer** des ordres de fabrication et d'achat en fonction de l'état courant des stocks et des commandes ou prévisions futures à satisfaire (en quantité et en délai) retenues dans les programmes directeurs.

5.8	Le calcul des besoins	Menu Planification , option Calcul des besoins nets	
-----	-----------------------	---	--

Lancer le calcul des besoins avec comme date limite de génération d'ordres le *31/01/2022*. Ne cocher aucune option.

Examiner les ordres de fabrication suggérés via la fonction **Liste des OF suggérés** et la **Liste des OA suggérés**. Ne pas s'inquiéter des messages qui apparaissent..

Affermissement des ordres de fabrication

[Planification]

Lorsque le gestionnaire est satisfait des ordres suggérés obtenus, il souhaite que ces derniers ne soient plus effacés (et ensuite régénérés) par des calculs de besoins postérieurs. Il faut alors transformer l'ensemble des ordres suggérés en ordres fermes, c'est-à-dire des ordres **qui ne seront pas remis en cause par le prochain calcul des besoins**.

5.9	L'affermissement des ordres de fabrication	Menu Planification , option Affermissement des OF	
-----	--	---	--

Transformer les suggestions de fabrication jusqu'à la date du *31/01/2022* soit sur deux semaines.

Affermissement des ordres d'achat

[Planification]

Pour pouvoir passer des commandes aux fournisseurs, il faut disposer d'ordres d'achat fermes.

5.10	L'affermissement des ordres d'achat	Menu Planification , option Affermissement des OA	
------	-------------------------------------	---	--

Transformer les suggestions d'achat jusqu'à la date du *31/01/2022*.

Ces ordres d'achat vont devoir être transformés en commande au fournisseur.

Enregistrer le dossier sous le nom 'Picaso Costing 05'

Session 6 :

Gestion des achats

On va maintenant passer la commande au fournisseur jusqu'au 31/01/2022 pour les approvisionnements de matières premières.

Passation de commandes au fournisseur [Achats]

6.1	Commande fournisseur	Menu Achats , option Gestion des commandes fournisseurs	
-----	----------------------	---	--

Les ordres d'achat sont transformés en une commande ferme chez le fournisseur. Cliquer sur **Nouvelle** pour introduire cette nouvelle commande. Appeler le fournisseur *FOURNI* et entrer la date de livraison au 12/01/2022.

Pour intégrer des ordres d'achat (OA) dans cette commande cliquer sur le bouton **Intégration OA**. Sont affichés tous les ordres d'achat fermes pour le fournisseur. Cocher les cases **Sélectionner tout**, **Supprimer automatiquement les ordres d'achat** et **Regrouper les besoins d'un même article**.

Cliquer sur **OK**. Les ordres d'achats ont été transformés en lignes de commande.

Ne pas valider la commande à ce stade.

6.2	Modification des prix	Menu Achats , option Gestion des commandes fournisseurs	
-----	-----------------------	---	--

On voit la liste des lignes de commandes proposées.

Le fournisseur est consulté. Il propose pour cette commande les modalités suivantes qui sont acceptées. Cliquer sur les lignes pour apporter les modifications suivantes :

Article	Prix unitaire	Remise
BOIS002	40	20%
LIN40	15	0
TAQ000	0.12	0

Entrer ces données dans les lignes de la commande.

Valider la commande en cliquant sur **Valider**.

6.3	Écarts sur prix d'achat	Menu Achats , option Liste des écarts sur prix d'achat	
-----	-------------------------	--	--

On voit la liste des lignes de commandes. Expliquer les écarts qui y figurent.

Question 26	Quel est le montant total des écarts sur prix d'achat ?
--------------------	---

Enregistrer le dossier sous le nom 'Picaso Costing 06'

Session 7 :

Lancement et suivi de fabrication

Le lancement en fabrication

[Fabrication]

L'opération de lancement en fabrication d'un ordre ferme consiste à :

- réserver dans les stocks les composants du produit à fabriquer,
- définir les opérations à réaliser selon la gamme de lancement sélectionnée,
- donner l'autorisation au démarrage potentiel des opérations aux ateliers.

7.1	L'analyse des composants manquants	Menu Ordonnancement , option Analyse des manquants	
------------	------------------------------------	--	--

Commenter la liste.

7.2	Le lancement automatique	Menu Ordonnancement , option Lancement automatique	
------------	--------------------------	--	--

Indiquer *14/01/2022* comme date limite de lancement des ordres fermes. 2 ordres ont été lancés

7.3	Les ordres lancés	Menu Suivi , option Liste des ordres de fabrication lancés	
------------	-------------------	--	--

Le suivi en fabrication

[Fabrication]

Le suivi de fabrication consiste à enregistrer la réalisation des opérations de fabrication lancées et les entrées-sorties en stocks au cours du temps. On quitte donc les phases de planification pour entrer dans les phases de réalisation.

Positionner la date courante au *10/01/2022* (page **Administration**).

7.4	Suivi d'un OF	Menu Suivi , option Gestion des ordres de fabrication lancés	
------------	---------------	--	--

Sélectionner l'OF lancé relatif à *PLET100*.

Sortie des composants

Pour fabriquer l'OF, les composants doivent d'abord être sortis du stock (et amenés sur la ligne d'assemblage).

Observer sur l'onglet *Composants*, la quantité réservée de BOIS010.

Cliquer sur le bouton **Sortie composants**. Afin de saisir la sortie physique du stock, saisir la date planifiée de la première opération

(03/01/2022), et ensuite cliquer sur **OK** pour confirmer la sortie des composants et cliquer sur **Retour**.

Lors de la fabrication, une erreur de réglage est survenue lors de l'opération de découpe : une planche de BOIS010 est inutilisable pour le montage. Il faut en sortir une nouvelle du stock.

Nous devons enregistrer cette surconsommation : rappeler la page de **Sortie des composants**. sur la ligne 001, cliquer dans la colonne **Manuel**. La fenêtre **Sortie Composants par ligne** est affichée.

Le stock réservé (dans le statut REFA) a été consommé ; nous devons donc puiser dans le stock Disponible.

Dans la liste déroulante Statut, sélectionner le statut DISP. La quantité disponible est (heureusement) de 1. Entrer **1** dans la Quantité sortie et valider par **OK**.

Cliquer sur **Retour**. Sur la page de l'OF, examiner l'onglet **Composants**. Expliquer.

Déclarations de production

Maintenant que les composants ont été sortis du stock et transférés dans l'atelier, on peut réaliser et enregistrer les premières opérations de fabrication.

Cliquer sur le bouton **Opérations** et sélectionner l'opération 010.

Cliquer sur le bouton **Déclarer**. La page de saisie des déclarations de production s'affiche. La date proposée par défaut est la date du jour. Sélectionner la date du 10/01/2022.

Saisir le code de l'opérateur qui a réalisé la fabrication (**PP** par défaut).

Sélectionner l'activité **10 : Réglage**.

Sélectionner la première machine dans la liste déroulante (DEC1).

Du fait de difficultés avec la lame de scie, la machine a été immobilisée une demi-heure au lieu d'un quart d'heure et deux personnes sont intervenues au lieu d'une. Saisir les temps passés en réglage :

- Temps passé machine : **0.5**,

- Temps passé main-d'œuvre : 1.

Valider par **OK** et confirmer.

Sélectionner l'activité **00 : Production**.

Entrer les informations suivantes relatives à l'activité de production : Des pièces étant **hors tolérance** ont du être rebutées.

- Quantité bonne : **35**,

- Quantité rebutée : **5**,

- Temps passé machine : **4.5**,

- Temps passé main-d'œuvre : **5**.

- Cause rebut : **01 – Hors tolérances**

Valider par **OK** et confirmer.

L'opération 010 est soldée.

Sélectionner l'opération **020** dans la liste déroulante. Elle se passe conformément à ce qui a été prévu par le service Méthodes.

Sélectionner l'activité **10 : Réglage**.

Sélectionner la première machine dans la liste déroulante.

Saisir les temps passés en réglage (qui s'est passé sans incident) :

- machine : **MB1**
- Temps passé machine : **0.5**,
- Temps passé main-d'œuvre : **0.5**.

Valider par **OK** et confirmer.

Sélectionner l'activité **00 : Production**.

- Quantité bonne : **35**,
- Temps passé machine : **4.2**,
- Temps passé main-d'œuvre : **4.2**.

Valider par **OK** et confirmer.

L'OF est terminé. Revenir à la page de l'OF en cliquant deux fois sur le bouton **Retour**.

Coûts de l'OF

Cliquer sur le bouton **Coûts**. La page **Coûts des ordres de fabrication** est présentée.

Examiner les divers onglets, en particulier le dernier intitulé « En-cours » qui récapitule les écarts (ligne *Total*). Le tableau reprend les écarts entre ce qui a été réalisé par rapport aux données techniques.

Question 27	Quel est le montant total des écarts ?
--------------------	--

Cliquer sur le bouton **Retour**.

Entrée de l'OF en magasin et clôture

Ensuite, il est nécessaire d'entrer physiquement l'OF en magasin. Pour réaliser cette opération, cliquer sur le bouton **Entrée en stock**. Valider par **OK**.

Les quantités fabriquées sont entrées dans le stock. Cliquer sur **Retour** pour revenir sur la page de l'OF.

Clôturer l'OF par le bouton **Clôture** et confirmer.

L'ordre de fabrication a maintenant été réalisé et est considéré comme clos.

Appeler l'OF clos par le menu **Suivi**, option **Gestion des ordres de fabrication clos**.

Cliquer sur le bouton **Coûts**.

Examiner les divers onglets, en particulier le dernier intitulé « Ecart / Budget » qui récapitule les écarts. Le tableau reprend les écarts entre ce qui a été réalisé par rapport aux **données Budget**.

Question 28	Quel est le montant total des écarts ?
--------------------	--

Mouvements comptables

7.5	Déclaration	Menu Comptabilité , option Interrogation des journaux	
------------	-------------	---	--

Sélectionner le journal *STOC*.

Examiner les écritures comptables qui ont été générées par les déclarations de production.

7.6	Déclaration	Menu Comptabilité , option Interrogation des comptes	
------------	-------------	--	--

Nous pouvons maintenant examiner les mouvements comptables engendrés par l'enregistrement de la réalisation de l'OF (menu **Comptabilité**, option **Interrogation de compte**). Appeler les comptes 370, 905, 906, 907 puis 908 avec le centre de coût *FAB*. Expliquer les écritures et les montants.

Question 29	Quel est le coût des rebuts (compte 908) ?
--------------------	--

Enregistrer le dossier sous le nom 'Picaso Costing 07'

ism Paris

Session 8 :

Réception de la commande fournisseur

Réception de la commande

[Logistique]

On va maintenant réceptionner la commande.

Positionner la date courante au 12/01/2022 (page **Administration**).

8.1	Les réceptions	Menu Logistique , option Réceptions des commandes fournisseurs	
-----	----------------	--	--

Mettre *la date du jour* comme **date de mouvement**. Sélectionner la commande à réceptionner dans la liste de gauche.

Les lignes de commande s'affichent. Cliquer sur **OK**.

La commande est soldée.

8.2	Les stocks	Menu Logistique , option Stocks par article	
-----	------------	---	--

Il est alors possible de visualiser l'état des stocks des articles correspondants. Sélectionner les articles *BOIS002*, *LIN40* et *TAQ000*.

Cliquer sur une ligne pour voir le détail des mouvements.

Écritures comptables de réception

Nous allons maintenant examiner les écritures comptables générées par la réception des marchandises.

8.3	Les mouvements comptables	Menu Comptabilité , option Interrogation des journaux comptables	
-----	---------------------------	--	--

Sélectionner le journal **STOC** dans la liste déroulante. On peut voir le libellé des comptes en plaçant le curseur de la souris sur un numéro de compte.

Enregistrement de la facture du fournisseur

[Comptes Tiers]

Nous allons maintenant enregistrer la facture du fournisseur.

8.4	Facture fournisseur	Menu Comptes Tiers , option Factures Fournisseurs	
-----	---------------------	---	--

Cliquer sur **Nouvelle**. Sélectionner le bordereau de réception dans la liste de gauche.

Le montant hors taxes, le montant de la TVA et le montant TTC sont affichés. La date d'échéance a été calculée.

Taper dans la zone **N° facture fournisseur** un numéro quelconque puis valider par **OK**.

8.5	Le compte fournisseur	Menu Comptes Tiers , option Interrogation des comptes Fournisseurs	
------------	-----------------------	--	--

Sélectionner le fournisseur *FOURNI*. On voit apparaître la facture sur son compte.

8.6	La trésorerie	Menu Comptes Tiers , option Echéancier Fournisseurs	
------------	---------------	---	--

On voit le paiement de la facture positionné à la date d'échéance.

Écriture comptable d'achat

Nous allons maintenant examiner les écritures comptables générées par la facture du fournisseur.

8.7	Les écritures	Menu Comptabilité , option Interrogation des journaux	
------------	---------------	---	--

Sélectionner le journal **ACHATS** dans la liste déroulante.

8.8	Le compte d'achat	Menu Comptabilité , option Interrogation de compte	
------------	-------------------	--	--

Saisir le numéro de compte **607** (Achats de marchandises). La ligne d'écriture est affichée.

Saisir le numéro de compte **903** (Ecart sur achats). La ligne d'écriture est affichée.

Question 30	Quel est le montant total des écarts sur achats ?
--------------------	---

Enregistrer le dossier sous le nom 'Picaso Costing 08'